

DELEGA ALLA FIRMA

Tutti i dati inseriti vengono resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

La/il sottoscritta/o _____ C.F. _____

Nata/o a _____ Prov. _____ il ____/____/____

residente a _____ Prov. _____ Via _____ numero _____

Tel. _____ Cell _____ Email/PEC: _____

In qualità Unico proprietario usufruttuario locatario comodatario altro _____

dell'immobile sito nel comune di _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Indirizzo: _____ n. _____ int. _____

AUTORIZZA CON LA PRESENTE

La/il Sig.ra/re _____ C.F. _____

Nata/o a _____ Prov. _____ il ____/____/____

residente a _____ Prov. _____ Via _____ numero _____

Tel. _____ Cell _____ Email/PEC: _____

identificato mediante documento d'identità n° _____ rilasciato da _____

il ____/____/____ a firmare in Sua vece e per Suo conto, presso Acquedotto Lucano S.p.A.,

il/la¹ _____ relativamente allo stabile/unità

immobiliare sopra richiamata.

Data _____ Firma leggibile o digitale _____

Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) (<http://www.acquedottolucano.it/Privacy>)

Data _____ Firma leggibile o digitale _____

¹⁾ La domanda di..., la richiesta di...; il contratto di somministrazione acqua potabile; il contratto di somministrazione servizio fognario e depurativo, ecc.

ISTRUZIONI

Se compilato a mano, si prega di scrivere in stampatello.

Il modello "Delega alla Firma" è costituito da n. 1 pagina ed è corredato dal presente foglio denominato "Istruzioni". Le richieste pervenute incomplete o prive di eventuale documentazione aggiuntiva, non potranno essere accolte e verranno considerate nulle senza ulteriore comunicazione al Cliente.

Tale delega è richiesta ad integrazione di qualsiasi richiesta qualora ci sia la necessità di rappresentare il richiedente nel compimento di un atto giuridico, come ad esempio la sottoscrizione del contratto.

Documenti da allegare:

- a) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegante;
- b) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegato;
- c) Informativa Privacy sottoscritta sia del delegante sia del delegato (da scaricare dal sito aziendale <https://www.acquedottolucano.it/informativa-privacy>)

Modalità di consegna della richiesta:

- Via e-mail, all'indirizzo di posta certificata protocollo@pec.acquedottolucano.it.
- Via posta, inviando i moduli in busta chiusa al seguente indirizzo: Acquedotto Lucano S.p.A. via P. Grippo – 85100 Potenza.
- Presso gli sportelli di Acquedotto Lucano. Gli orari e l'ubicazione degli sportelli sono disponibili sul sito aziendale.
- Direttamente dallo sportello on line (www.acquedottolucano.it) previa registrazione allo stesso.